

申請書の記入例

整理番号

他の経費も同様に記入し、申請してください

令和7年度 学用品・通学用品購入費 申請書

令和 7 年 8 月 30 日

北海道東川養護学校長 様

学部・学年 小学部 中学部 高等部
3 年

児童生徒氏名 東川 太郎

保護者氏名 東川 花子

東川

※押印を忘れずにお願いします。

私は、令和7年度 学用品等購入のため、次の金額を支出しましたので、レシート等を添えて次のとおり申請します。

1 支出額 金 9,570 円

2 支出項目

該当品目にレ点してください

- 学用品（ノート、鉛筆、筆記用具等）、副読本等
- 体育用具（体育帽子、ジャージ、水泳用具、スキー用具等）
- 作業学習用品（作業着、オーバーオール、エプロン等）
- 通学用靴（夏靴、冬靴、長靴等）
- 雨具・小物類（傘、レインコート、かっぱ、帽子、手袋、マフラー等）
- 上着類（ジャンパー、コート等）
- 通学用鞆（かばん、リュック、ランドセル等）
- その他（具体的に：「給食用エプロン」「遠足用水筒」など）

※裏面または別紙に領収書・レシートを忘れずに貼付してください。
また、重ならないように貼ってください。ご協力をお願いします。

申請時の留意事項

- クレジットカードご利用の場合は、一括でお願いします。
- ポイント利用分は支給対象外です。
- 「レシート等貼付用紙」に内訳明細書のついたレシートを貼付してください。
また、レシートは切らずにそのまま、重ならないようにのりで貼ってください。
- 令和7年4月1日以降（制服除く）に購入したものが申請対象となります。
- 体育用品で体操着を購入する場合は、ジャージを購入してください。
(トレーナー・カットソー・スウェット等は日常使用する衣類と体育用との判別ができないため支給できません。)
- 衣類で支給対象のものは、制服・通学用防寒着・体育用ジャージ・寄宿舎生の下着や寝間着のみです。その他の衣類は支給対象外となります。

整理番号

就学奨励費申請書 レシート等貼付用紙

該当経費を囲み、学部・学年氏名の記入をお願いします。

(寝具・日用品・**学用品/通学用品**・新入学)

小学 中学・高等・訪問 **3**年

児童生徒氏名 **東川 太郎**

ヒガシカワストア			
北海道東川郡東川町新栄南1丁目2-5 TEL0166-82-4586			
営業時間 8:25~16:55			
2025年8月△日 11:15			
< 領収明細 >			
商品名/品目	数量	単価	金額
〇〇〇〇〇〇 メンスウェア 体育用ジャージ ¹	1	3,000	3,000
△△△△ えんぴつ HB	2	300	600
△△△△ スニーカー 通学用	1	5,000	5,000
△△△△ 文具 消しゴム	1	100	100
5点 小計(税抜)			¥8,700
消費税(10%)			¥870
合計(税込)			¥9,570
お預かり		クレジットカード	(一括)
おつり		-	
ポイント利用		0P	

レシートは切らずにのりで貼り付けてください

※複数枚ある場合は重ならないようにしてください
レシートの発行元(購入店名)や購入年月日等が不明瞭なものは支給できません。

令和7年(2025年)4月1日以降に購入しているものが対象となります

レシートの商品名が不明瞭な場合は、空いているスペースに用途や品目がわかるよう記入をお願いします

クレジットカードは一括払いとしてください
※ポイントやクーポンを利用した分は支給対象外です。

以下の場合、確認のためご連絡差し上げます。ご協力をお願いします。

1 レシート(領収書)内の商品名が、不明瞭な記載となっており、具体的にどのような商品なのか確認できない場合

(例:商品名が「メンズウェア」となっていて体育用のジャージなのか、日常使用する衣類なのか、判別ができない場合)

→空いているスペースに用途や品目(「体育用ジャージ」など)を記入してください。(※商品写真の添付やメーカー・品番の記載などでも構いません。)

2 同じ月に、同じ用途の商品を複数購入している場合

(例:4月に「通学用かばん」としてリュックとランドセルの2つを購入している場合)

→通常使用するもののみ申請してください。文具など、複数必要となるものについても、通常の範囲内で申請いただくようお願いいたします。本校児童生徒以外の品物は支給できませんので、ご家族のものと混同しないようご注意ください。

※上記以外の場合でも確認の連絡を差し上げることがあります。また、品目や用途によっては支給対象外と判断される場合もありますので、あらかじめご了承ください。
支給対象かどうか迷う品目の場合は、学校事務室までお問い合わせください。